

株式会社ソラスト



「人を元気にする仕事」

私たちと一緒にしませんか？

事業内容

株式会社ソラストは1965年に日本で最初の医療事務教育機関として創業し約50年以上、全国の病院・医療機関で実績と信用を積み重ねてきました。

医療事務は将来性が高く安定している上に、専門的な知識が身に付くため、いつの時代も人気のお仕事です。仕事の内容は、病院にこられた患者さまの受付や医療費の計算などです。

医療事務の仕事をしていると、たくさんの人から感謝されます。「ありがとう」「助かったよ」といってもらえることは、仕事のやりがいにつながります。

【契約先医療機関】

・独立行政法人国立病院機構 舞鶴医療センター

一緒に働く仲間

充実した教育体制や、スキルアップの支援があるので、これからスキルを身につけていきたい人も安心して成長できる環境です。また、コミュニケーションも活発で働きやすさバツグン！自然豊かな舞鶴の環境で、仕事もプライベートも充実した毎日を送りませんか？一緒に働けることを楽しみにしています☆彡



会社情報



企業公式サイト

業 種：医療事務

所在地：京都府福知山市篠尾新町1-77-2 KOWAビル2階

TEL：06-6264-7866

Mail：osaka-saiyou@recruit.solasto.co.jp



募集職種①

求人職種	医療事務職
仕事内容	病院内での受付・会計など事務作業
雇用形態	正社員
募集人員	若干名
必要なスキルや経験	接客経験活かして事務職デビュー♪ PCスキルは文字入力できればOK! 接客経験は、患者様対応にしっかり活かします♪
月給目安	19万円～（経験、スキルを考慮して決定）
年収目安	250～300万円
就業場所	独立行政法人国立病院機構 舞鶴医療センター （京都府舞鶴市字行永2410番地）
就業時間	月～金 8:25～17:25（休憩1時間） 実働8時間 時間外労働 無
休日・休暇	休日：土日祝・年末年始・夏季休暇 年間休暇 120日
その他	未経験・無資格からの転職で不安...という方も大丈夫。 先輩社員がしっかりフォローします！