

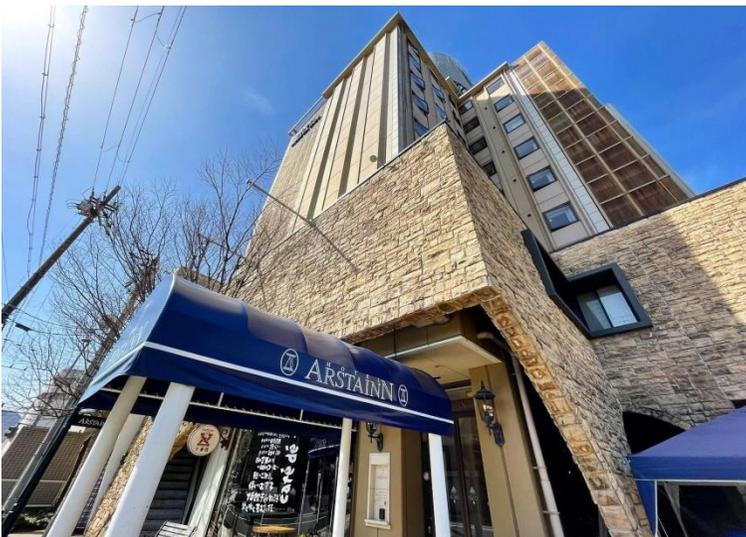


株式会社アルスタ / ホテルアルスタイン

URL <https://www.arstainn.co.jp>

Email art.of.stay@arstainn.co.jp

Tel 0773-65-1010



経営理念

【EGAO】

お客様の笑顔が、我が社の誇り
お客様の笑顔が、我が社の成長
お客様の笑顔が、社員の笑顔
グループ一体となり常にお客様の笑顔の為に
そして自分達の笑顔の為に。

私たちについて

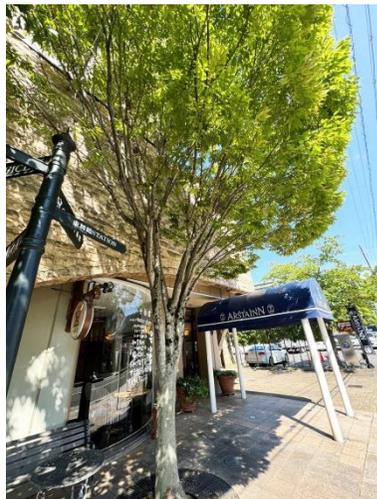
2024年全客室リニューアル！

私たちホテルアルスタインは、開業より常に【お客様の笑顔】の為に、スタッフ一人一人が意見を持ち、その時その時代に合わせて接客スタイルを変化しています。

我々は、個々の思いを形にできる企業です。現状維持はなくスタッフ全員が【ワクワクドキドキ】をテーマに日々進歩を目指しています。

是非私たちと【楽しい】を創造しませんか？

昨年2024年に改装工事が終了し、楽しくお仕事ができる環境になりました。是非私たちと一緒に働きましょう。



事業内容

フロントスタッフ（正社員）

フロントの顔として、お客様の対応をします。24時間3交代の為、各シフト毎の連携が重要で日頃からスタッフ内でのコミュニケーションを重視しています。

「快適！」と言って頂けると本当に嬉しいです。また季節毎に行うイベントでは、スタッフも楽しみながら行っています。



フロントスタッフ（パート）

朝のチェックアウトや、予約受付、客室清掃係との連携などを行います。お客様とのコミュニケーションで「ありがとう」の一言や各地域の名物お土産を頂戴したりします。それがお客様から頂ける評価となり、全員のやりがいとなっています。（お土産はいつも美味しく頂いています。）



当社オンリーのお客様感謝イベント（instagramで配信中）



当社創業記念祭には、感謝イベントとして屋台開催！

夏休みご来館KIDSにお菓子プレゼント

人事担当より

宿泊業を一緒に楽しみましょう！

宿泊業とは、日本中、世界中からお越しの方とのコミュニケーションを取るお仕事です。例えるなら舞鶴にいながら世界中を冒険するのと一緒に！わくわくドキドキの冒険を一緒にしませんか？

マニュアルには決して出来ない我々流の接客を楽しみながら、一緒にお客様に「楽しい、癒される」を感じていただきましょう！



一緒に働く仲間



我々の住む舞鶴をお客にも楽しんでほしい。

当社は、リピーターのお客様が大変多く、お客様に家族のように思っていていただき「ただいま」と言って頂けるホテルです。我々が住む舞鶴をお客様に楽しんで頂けるよう日々努めています。またご滞在も最高のものになるよう日々試行錯誤しています。

当社で働きながら、これからの舞鶴を一緒に楽しみましょう。

会社情報

| | |
|------|--------------------------|
| 会社商号 | 株式会社アルスタ |
| 代表者 | 代表取締役 櫻木 竜 |
| 所在地 | 京都府舞鶴市南浜町20番地5 ホテルアルスタイン |
| 業種 | 宿泊業 |

| | |
|------|----------------------|
| 創業 | 平成12年 |
| 資本金 | 1,000万円 |
| 従業員数 | (企業全体) 20人 (就業場所) 7人 |

募集職種

| | |
|-----------|--|
| 求人職種 | フロントスタッフ |
| 仕事内容 | 電話等による予約受付業務、チェックイン・アウトの手続き業務、宿泊客のその他の対応 |
| 雇用形態 | 正社員 (20歳~64歳までの方) |
| 募集人員 | 1名 |
| 必要なスキルや経験 | コミュニケーションが得意な方、未経験歓迎 (現スタッフは皆接客未経験からのスタート)、PC文字入力できる方希望 |
| 月給目安 | ※20~25万円 (初任給見込み) 経験スキルを考慮して決定 |
| 年収目安 | ※250~350万円 (初任給見込み) 賞与年2回 |
| 就業場所 | ホテルアルスタイン |
| 就業時間 | ※シフト制 ①6:45~15:45 ②14:45~23:45 ③23:15~8:15 (実働8時間) 休憩時間1時間/日 時間外労働 有 (月平均16時間程度) |
| 休日・休暇 | 年間休日 107日 (月9日間程度の休日) 休み希望要相談 (6か月後の年次有給休暇数10日) |
| その他 | 未経験者歓迎 女性大活躍中 社内優待購入制度あり |

| | |
|-----------|---|
| 求人職種 | フロントスタッフ |
| 仕事内容 | 電話等による予約受付業務、チェックイン・アウトの手続き業務、宿泊客のその他の対応 |
| 雇用形態 | パートタイム |
| 募集人員 | 1名 |
| 必要なスキルや経験 | コミュニケーションが得意な方、未経験歓迎 (現スタッフは皆接客未経験からのスタート)、PC文字入力できる方希望 |
| 時給 | 1,060円~昇給あり (現在平均時給 1,200円) やる気と能力で時給UP! |
| 昇給 | あり 昇給金額/昇給率 1時間あたり10円~30円 (前年度実績) ※賞与2回あり |
| 就業場所 | ホテルアルスタイン |
| 就業時間 | 6:45~15:00 (実働7.25時間) 休憩1時間/日 月10回~15回程度の勤務 時間外労働 有 (月平均10時間程度) |
| 休日・休暇 | シフト勤務 (勤務日・休み希望要相談) |
| その他 | 学生・フリーター・主婦の方 未経験者歓迎 女性活躍中 社内優待購入制度あり |

インターンシップ・会社見学

◇会社見学をご希望の方は随時受け入れます。人事担当者にお電話かメールにてお知らせください。